

Приложение № 1
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом
обеспечении выполнения
муниципального задания

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации городского округа ЗАТО
Фокино

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация городского округа ЗАТО Фокино

(наименование государственного органа городского округа ЗАТО Фокино)

(наименование государственного органа городского округа ЗАТО Фокино)

Начальник
(должность)

С.К. Зубригина
(расшифровка подписи)

И.о. главы ГО ЗАТО Фокино
(должность)

С.Н. Пуртов
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)
Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Родничок» городского округа ЗАТО
Фокино

Образование и наука

Дошкольное образование

(предшествующее начальному образованию)

(указываются виды деятельности муниципального

учреждения, по которым ему утверждается государственное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел _____

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

1. Наименование _____
Муниципальной услуги _____
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования присмотр и уход
2. Категории потребителей _____
Муниципальной услуги _____
Физические лица от 2 месяцев до 8-ми лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 4

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 7	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения ⁵	код по ОКЕИ ⁶	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
						Доля лиц с высшим профессиональным образованием в общей численности бюджетного дошкольного образовательного учреждения	%		25	30	35			
						Численность воспитанников, приходящихся на 1-го педагогического работника бюджетного дошкольного образовательного учреждения	человек		12	12	12			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷				
			наименование показателя ⁵	единица измерения	значение	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Образовательная программа дошкольного образования Федерального государственного			Очная		Число обучающихся	Человек		183	240	240	1500	1500	1500		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Дума городского округа	25.09.2014	№191-МПД	Об установлении размера платы за присмотр и уход

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2000 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2 Сведения о юридическом лице Сведения об оказываемых муниципальных услугах	3 Не реже 1-го раза в год и в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы				Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наимено- вание показа- теля ⁵	длина измерения наимено- вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20 23 год (очередной финансо- вый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансо- вый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители бюджетных средств, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверки	Раз в год	Управление образования администрации городского округа ЗАТО Фокино
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Управление образования администрации городского округа ЗАТО Фокино

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

1 Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работ (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости отраслевым органом городского округа ЗАТО город Фокينو, осуществляющим функции управления в установленной сфере деятельности или главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальные учреждения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В числе иных показателей могут быть установлены показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг.