

Курьер
Афанасьева
20.11.17



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО ГОРОД ФОКИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2017

г. Фокино

№ 1948-па

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа ЗАТО город Фокино

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 07.05.2013 №104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», приказом Минэкономразвития России от 08.09.2011 №465 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23.08.2011 №713 «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям», постановлением администрации городского округа ЗАТО город Фокино от 17.03.2017 №448-па «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО город Фокино и развитие общественного партнерства на 2017-2020-ые годы», в целях упорядочения финансирования программных мероприятий, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО город Фокино

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа ЗАТО город Фокино (прилагается).

2. Главному редактору муниципального унитарного предприятия Редакция телепрограмм «Тихоокеанское телевидение» г.Фокино Чапуле Е.В. опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Тихоокеанская газета».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского
округа ЗАТО город Фокино



А.С.Баранов



Приложение
к постановлению администрации
городского округа ЗАТО
город Фокино
от 29.11.2017 №1948-пг

Порядок
предоставления из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино
субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям
городского округа ЗАТО город Фокино

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино (далее – городской округ) на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - Порядок) устанавливает объём, определяет цель, условия и механизм предоставления субсидий (далее - субсидии).

1.2. Субсидии являются одной из форм поддержки администрацией городского округа ЗАТО город Фокино (далее – администрация городского округа) социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа (далее – некоммерческие организации).

1.3. Субсидии предоставляются в целях привлечения некоммерческих организаций к решению социальных проблем городского округа и поддержки их деятельности в этой сфере на основе развития общественной инициативы граждан в решении вопросов местного значения.

1.4. Финансовая поддержка в виде субсидий из бюджета городского округа предоставляется некоммерческим организациям на безвозвратной основе для реализации социально значимых проектов (программ) на территории городского округа.

Под социальным проектом социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных

мероприятий, реализуемых на территории городского округа ЗАТО город Фокино, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – социальный проект).

1.5. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа на финансирование муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО город Фокино и развитие общественного партнерства на 2017-2020-ые годы», утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО город Фокино от 17.03.2017 №448-па.

1.6. Размер субсидии для реализации социально значимых проектов (программ) некоммерческим организациям определяется решением комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее – Комиссия), исходя из заявок участников и утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию программы.

Размер субсидий, предоставляемых конкретной социально ориентированной некоммерческой организации городского округа ЗАТО город Фокино, не может превышать 100 000,00 рублей в год.

2. Требования, предъявляемые к получателям субсидий

2.1. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям при условии:

2.1.1. наличия государственной регистрации в качестве юридического лица на территории Приморского края, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Приложение
к постановлению администрации
городского округа ЗАТО
город Фокино
от 29.11.2017 № 1948-па

Порядок
предоставления из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино
субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям
городского округа ЗАТО город Фокино

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино (далее – городской округ) на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - Порядок) устанавливает объём, определяет цель, условия и механизм предоставления субсидий (далее - субсидии).

1.2. Субсидии являются одной из форм поддержки администрацией городского округа ЗАТО город Фокино (далее – администрация городского округа) социально ориентированных некоммерческих организаций городского округа (далее – некоммерческие организации).

1.3. Субсидии предоставляются в целях привлечения некоммерческих организаций к решению социальных проблем городского округа и поддержки их деятельности в этой сфере на основе развития общественной инициативы граждан в решении вопросов местного значения.

1.4. Финансовая поддержка в виде субсидий из бюджета городского округа предоставляется некоммерческим организациям на безвозвратной основе для реализации социально значимых проектов (программ) на территории городского округа.

Под социальным проектом социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных

мероприятий, реализуемых на территории городского округа ЗАТО город Фокино, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – социальный проект).

1.5. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа на финансирование муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО город Фокино и развитие общественного партнерства на 2017-2020-ые годы», утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО город Фокино от 17.03.2017 №448-па.

1.6. Размер субсидии для реализации социально значимых проектов (программ) некоммерческим организациям определяется решением комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее – Комиссия), исходя из заявок участников и утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию программы.

Размер субсидий, предоставляемых конкретной социально ориентированной некоммерческой организации городского округа ЗАТО город Фокино, не может превышать 100 000,00 рублей в год.

2. Требования, предъявляемые к получателям субсидий

2.1. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям при условии:

2.1.1. наличия государственной регистрации в качестве юридического лица на территории Приморского края, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.2. осуществления деятельности на территории городского округа не менее одного календарного года и принадлежать к категории социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.1.3. регистрировать и вести учет членов своей организации в соответствии с учредительными документами;

2.1.4. осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.2. Не могут претендовать на получение финансовой поддержки в виде субсидий из бюджета городского округа некоммерческие организации:

2.2.1. находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

2.2.2. деятельность которых приостановлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

2.2.3. предоставившие недостоверные сведения о своей деятельности.

2.3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО город Фокино и развитие общественного партнерства на 2017-2020-ые годы».

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Прием документов от социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии осуществляется в сроки, указанные Отделом культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино в информационном объявлении о приеме документов, опубликованном в общественно-политическом еженедельном издании городского округа ЗАТО город Фокино Приморского края «Тихоокеанская газета» и размещенном на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО город Фокино не

позднее 30-ти дней с момента утверждения бюджета городского округа ЗАТО город Фокино на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Для получения субсидии социально ориентированные некоммерческие организации, претендующие на получение субсидии, представляют в Отдел культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино (г.Фокино, ул.Постникова, дом 9, кабинет 34) заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

3.2.1. копии устава некоммерческой организации;

3.2.2. копии свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

3.2.3. копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3.2.4. копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

3.2.5. справки налогового органа по месту регистрации некоммерческой организации об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, налоговых санкций по состоянию не ранее отчетной даты;

3.2.6. справки из кредитной организации о наличии рублевого счета;

3.2.7. описания социально значимого проекта (программы) по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

3.3. Не подлежат рассмотрению документы, поданные после истечения срока подачи документов, указанного в объявлении.

3.4. Ответственность за достоверность сведений и документов возлагается на руководителей некоммерческих организаций городского округа.

3.5. За счет предоставленных субсидий некоммерческие организации вправе осуществлять расходы, направленные на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной

некоммерческой организации, в рамках мероприятий социально значимого проекта.

Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе и участием в конкурсе, участникам конкурса не возмещаются.

3.6. За счет предоставленных субсидий некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

3.6.1. расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

3.6.2. расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией социально значимых проектов (программ);

3.6.3. расходы на поддержку политических партий и кампаний;

3.6.4. расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

3.6.5. расходы на фундаментальные научные исследования;

3.6.6. расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

3.6.7. оплату штрафов.

3.7. Сроки использования субсидий ограничиваются финансовым годом, в котором предоставлены эти субсидии.

4. Порядок рассмотрения документов на получение финансовой поддержки в форме субсидий

4.1. Отбор некоммерческих организаций на получение субсидий из бюджета городского округа осуществляется Комиссией, состав и порядок работы которой утверждаются постановлением администрации городского округа.

4.2. Отдел культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино осуществляет прием документов, поступающих от некоммерческих организаций, в соответствии с перечнем документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, регистрирует их в Журнале учета заявок социально

ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидий (далее – Журнал) и в течение 7-ми дней передает их на рассмотрение Комиссии.

4.3. Оценка проектов (программ) некоммерческих организаций осуществляется Комиссией по следующим показателям:

4.3.1. продолжительность осуществления социально ориентированной некоммерческой организацией уставной деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:

- 1) от 1-го года до 3-х лет включительно - 1 балл;
- 2) от 3-х лет до 6-и лет включительно - 2 балла;
- 3) от 6-ти лет до 10-ти лет включительно - 3 балла;
- 4) от 10-ти лет до 15-ти лет включительно - 4 балла;
- 5) свыше 15-ти лет - 5 баллов;

4.3.2. количество членов социально ориентированной некоммерческой организации (человек):

- 1) от 5-ти до 50-ти человек - 1 балл;
- 2) от 50-ти до 100-та человек - 2 балла;
- 3) от 100-та до 500-от человек - 3 балла;
- 4) от 500-от до 800-от человек - 4 балла;
- 5) свыше 800-от человек - 5 баллов;

4.3.3. количество социально значимых проектов и мероприятий, реализованных социально ориентированной некоммерческой организацией в предыдущем году (количество проектов):

- 1) 0 проектов, мероприятий - 0 баллов;
- 2) от 1-го до 2-х проектов, мероприятий - 1 балл;
- 3) от 2-х до 3-х проектов, мероприятий - 2 балла.

4.3.4. количество жителей городского округа, которые получают социальную поддержку от деятельности социально ориентированной некоммерческой организации (человек):

- 1) от 20-ти до 50-ти человек – 1 балл;

- 2) от 50-ти до 100-та человек – 2 балла;
- 3) от 100-та до 300-от человек – 3 балла;
- 4) от 300-от до 500-от человек – 4 балла;
- 5) свыше 500-от человек – 5 баллов;

4.3.5. оценка результативности проекта (укрепление материально-технической базы некоммерческой организации, расширение сферы деятельности, степень информационной открытости):

- 1) высокая - 5 баллов;
- 2) средняя – 3 балла;
- 3) низкая – 0 баллов;

4.3.6. получатели субсидий определяются Комиссией следующим образом:

- 1) некоммерческие организации, набравшие максимальное количество баллов, получают денежные средства, заявленные в проекте, в полном объеме;
- 2) средства субсидий распределяются пропорционально количеству набранных баллов.

4.4. Комиссия в течение 30-ти дней со дня принятия документов от Отдела культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино принимает решение о рекомендации в предоставлении субсидий некоммерческой организации:

4.4.1. решение Комиссии оформляется протоколом заседания, в котором указываются:

- 1) присутствующие на заседании члены Комиссии;
- 2) наименование некоммерческой организации, заявка которой рассмотрена;
- 3) результаты оценки проектов;
- 4) принятое решение.

4.5. На основании протокола заседания Комиссии готовится постановление администрации городского округа с решением о предоставлении субсидии.

4.6. Отдел культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино в пятидневный срок с даты подписания постановления администрации городского округа направляет каждой некоммерческой организации письменное уведомление о соответствующем принятом решении.

о предоставлении субсидий - по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку, с приложением копии постановления администрации городского округа. Одновременно с уведомлением направляется проект договора о предоставлении субсидий.

4.7. Договор о предоставлении субсидии между администрацией городского округа и некоммерческой организацией должен быть заключен в течение 20-ти календарных дней с даты издания постановления администрации городского округа. Договор должен содержать условия, порядок и причины возврата субсидии.

5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении субсидии (далее - договор), заключенного между администрацией городского округа ЗАТО город Фокино (далее - администрация) и некоммерческой организацией.

5.2. Отдел культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино на основании решения Комиссии о предоставлении субсидии и заключенного договора о предоставлении субсидии формирует реестр получателей субсидий по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку и направляет в Муниципальное казенное учреждение Центр обеспечения функционирования учреждений культуры городского округа ЗАТО город Фокино (далее – МКУ ЦОФУК).

5.3. МКУ ЦОФУК в течение пяти рабочих дней со дня получения реестра получателей субсидий оформляет заявку на финансирование, копию соглашения о предоставлении субсидий в Финансовое управление городского округа ЗАТО город Фокино.

5.4. Финансовое управление городского округа ЗАТО город Фокино в течение пяти рабочих дней проверяет предоставленные документы, осуществляет санкционирование оплаты и осуществляет перечисление средств на 01 счет ГРБС (Отдел культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино) для предоставления субсидии некоммерческой организации или возвращает документы с указанием причин возврата.

5.5. Ответственность за достоверность документов, представленных для получения субсидии, несут заявители - некоммерческие организации.

5.6. Некоммерческие организации после получения субсидии не позднее 20-го января года, следующего за отчетным, предоставляют в Отдел культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино:

5.6.1. отчет о реализации социально значимого проекта (программы) на территории городского округа по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку;

5.6.2. финансовый отчет о реализации социально значимого проекта (программы) на территории городского округа по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку.

5.7. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля городского округа осуществляется проверка соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

6. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

6.1. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, при установлении фактов предоставления некоммерческими организациями недостоверных сведений и документов, сумма полученной субсидии подлежит возврату некоммерческой организацией в бюджет городского округа.

6.2. Отдел культуры направляет письменное уведомление некоммерческой организации о выявленном нарушении с требованием возврата денежных средств, полученных в виде субсидий.

6.3. В течение пяти календарных дней со дня получения письменного уведомления некоммерческая организация обязана возвратить на единый счет бюджета городского округа денежные средства, полученные в виде субсидии.

В случае невозврата денежных средств в указанный срок администрация вправе обратиться в суд с целью их принудительного взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Субсидия, возвращенная некоммерческой организацией в бюджет городского округа ЗАТО город Фокино, повторно этой организации не предоставляется.

7. Порядок возврата не использованных субсидий

7.1. Субсидии, не использованные до 25-го декабря текущего финансового года, подлежат возврату в бюджет городского округа ЗАТО город Фокино в соответствии с бюджетным законодательством.

8. Заключительное положение

8.1. Информация об участниках конкурса, рейтинге поданных ими заявок и иная информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО город Фокино www.adm.fokino-prim.ru и в средствах массовой информации.

8.2. В случае полного отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям настоящего Порядка, конкурс признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол конкурсной комиссии.

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа ЗАТО
город Фокино на оказание
финансовой поддержки
социально ориентированным
некоммерческим организациям
городского округа
ЗАТО город Фокино

В Отдел культуры администрации
городского округа ЗАТО город
Фокино

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидию на _____

1. Сведения о некоммерческой организации

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами _____

Ф.И.О. руководителя _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Код причины постановки на учет (КПП) _____

Дата государственной регистрации: « _____ » _____ года

2. Адрес субъекта

юридический:

город _____

фактический:

город _____

улица _____

улица _____

№ дома _____, № к. _____

№ дома _____, № к. _____

3. Банковские реквизиты

р/с _____ в банке _____

к/с _____ БИК _____

4. Перечень прилагаемых к заявлению документов:

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель организации _____

Ф.И.О. подпись

Дата

М.П.

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа ЗАТО
город Фокино на оказание
финансовой поддержки
социально ориентированным
некоммерческим организациям
городского округа
ЗАТО город Фокино

ОПИСАНИЕ

социально значимого проекта (программы) некоммерческой организации

1. Название проекта

2. Аннотация проекта (программы) (не более 1/3 страницы)

3. Описание проблем(ы), решению/снижению которой(ых) посвящен проект (программа), обоснование социальной значимости проекта (не более 1 страницы)

4. Основные цели и задачи проекта (программы)

5. Основные целевые группы, на которые направлен проект (программа)

6. Механизм и поэтапный план реализации проекта (программы) (последовательное перечисление основных этапов проекта (программы) с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)

7. Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта (программы)

8. Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта (программы) (если имеются), с указанием их доли

Доля финансирования в %, в рублях, организация, участвующая в финансировании

9. Источники финансирования продолжения проекта (программы) после окончания средств субсидии (если планируется)

Должность
руководителя _____

подпись руководителя
организации _____

М.П.

Смета социально значимого проекта (программы)

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Количество	Итого, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО (запрашиваемые средства)				

Детализированный бюджет социально значимого проекта (программы)

№	Статьи бюджета	Общий бюджет, руб.	ИМЕЮЩИЕСЯ СРЕДСТВА		Запрашиваемые средства,
			Собственные средства, руб.	Привлеченные средства (средства других организаций)	
1	2	3	4	5	
	ИТОГО:				

Комплект заявочных документов прилагается.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель _____ подпись

Главный бухгалтер _____ подпись

М.П.

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа ЗАТО
город Фокино на оказание финансовой
поддержки социально ориентированным
некоммерческим организациям
городского округа ЗАТО город Фокино

(полное наименование организации, Ф.И.О. председателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятом решении о предоставлении субсидии

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с постановлением администрации городского округа ЗАТО город Фокино от
№ «О Порядке предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО город Фокино на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям городского округа ЗАТО город Фокино» по результатам представленных в соответствии с требованиями постановления заявления и необходимых документов принято решение:

(предоставить субсидию)

Начальник Отдела культуры
администрации городского округа
ЗАТО город Фокино

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа ЗАТО
город Фокино на оказание финансовой
поддержки социально-ориентированным
некоммерческим организациям
городского округа ЗАТО город Фокино

РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

в _____ 201__ году

№ п/п	Наименование некоммерческой организации	Номер и дата договора о предоставлении субсидии (с Субъектом)	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4
ИТОГО:			

Начальник Отдела культуры
администрации городского округа
ЗАТО город Фокино

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение №5
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа ЗАТО
город Фокино на оказание финансовой
поддержки социально-ориентированным
некоммерческим организациям
городского округа ЗАТО город Фокино

ФОРМА

отчёта о реализации социально значимого проекта (программы)
на территории городского округа ЗАТО город Фокино

1. Наименование некоммерческой организации

2. Название социально значимого проекта (программы)

3. Номер договора

4. Отчётный период деятельности некоммерческой организации

5. Адрес (местонахождение) некоммерческой организации

6. Контактный телефон (факс) некоммерческой организации

7. Адрес электронной почты некоммерческой организации

8. Руководитель некоммерческой организации

9. Руководитель социально значимого проекта (программы)

10. Цель социально значимого проекта (программы)

11. Задачи социально значимого проекта (программы)

12. Деятельность в рамках социально значимого проекта (программы)

13. Результаты реализации социально значимого проекта (программы)

Достоверность и полноту сведений подтверждаем:

Подпись руководителя организации

Подпись руководителя проекта

Дата

М. П.

Отчёт принял:

Фамилия, инициалы и подпись специалиста Отдела культуры администрации
городского округа ЗАТО город Фокино

Дата

Приложение №6
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа ЗАТО
город Фокино на оказание финансовой
поддержки социально-ориентированным
некоммерческим организациям
городского округа ЗАТО город Фокино

ФОРМА

финансового отчёта о реализации социально значимого проекта
(программы) на территории городского округа ЗАТО город Фокино

Наименование
некоммерческой
организации

Адрес (место нахождения)
некоммерческой
организации

--	--	--	--	--	--	--

Контактный телефон
некоммерческой
организации

Факс

Адрес электронной почты

Руководитель
некоммерческой
организации
(ФИО)

Главный бухгалтер
некоммерческой
организации (ФИО)

Название социально

значимого проекта
(программы) _____

Руководитель проекта
(программы) (ФИО) _____

Номер договора _____

Отчётный период _____

Получено за счёт субсидий за отчётный период _____

Использовано по целевому назначению:

Название статьи сметы расходов на проект	Смета расходов		
	Всего	В том числе:	
		за счет субсидий	за счет других источников
1	2	3	4

Итого использовано денежных средств за отчётный период: _____

Остаток денежных средств на конец отчётного периода: _____

Достоверность и полноту сведений подтверждаем:

Подпись руководителя организации _____

Подпись главного бухгалтера
организации _____

Подпись руководителя проекта _____

Дата _____

_____ место печати

Фамилия, инициалы и подпись специалиста Отдела культуры администрации городского округа ЗАТО город Фокино

Дата