

Приложение N 4

к Административному регламенту отдела архитектуры и экологии администрации городского округа ЗАТО Фокино по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ»

В администрацию городского округа
ЗАТО Фокино

От кого: _____

(сведения о лице, планирующем
осуществлять земляные

работы. Наименование юридического лица,
ИНН, юридический

и почтовый адреса, Ф.И.О.,
дата и место рождения руководителя;

телефоны. Ф.И.О. физического лица,
серия, номер, когда и кем

выдан документ, удостоверяющий личность,

адрес места регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о закрытии разрешения (ордера) на проведение земляных работ

от _____ N _____

по адресу: _____.

(место производства земляных работ)

Прошу закрыть разрешение (ордер) на проведение земляных работ
от _____ N _____.

Работы на объекте выполнены. Благоустройство восстановлено в соответствии с планом восстановления благоустройства и озеленения.

Обратная засыпка траншеи выполнена _____,

(материал обратной засыпки)

коэффициент уплотнения обратной засыпки траншеи _____.

Щебеночное основание выполнено _____ (см),

(фракция, толщина)

коэффициент уплотнения щебеночного основания _____.

Асфальтобетонное покрытие выполнено:

нижний слой _____,

(тип а/бетонной смеси, толщина слоя (см))

верхний слой _____.

(тип а/бетонной смеси, толщина слоя (см))

Качество асфальтобетонного покрытия соответствует СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75».

Работы на объекте выполнены в соответствии с согласованной проектной документацией. Нарушенное благоустройство территории восстановлено в полном объеме с восстановлением нарушенного в процессе производства работ покрытия улиц _____ кв. м, тротуара, проезда, площадки, дворовой территории _____ кв. м (асфальтобетон, бетонная плитка "брусчатка", другое -указать), озелененных территорий _____ кв. м, гравийного покрытия _____ кв. м.

Способ получения выписки (нужное отметить знаком «V»):

В администрации городского
округа ЗАТО Фокино
КГАУ «МФЦ Приморского
края»

Почтовым отправлением

Электронной почтой

Заявитель (представитель заявителя): _____

(должность, N и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О.)

Дата подачи заявления «__» _____ 20__ .

М.П.

СОГЛАСОВАНО¹

Правообладатель земельного участка кадастровый
N _____
(представитель правообладателя): _____

(должность, N и дата выдачи доверенности, подпись, Ф.И.О.)

¹ В случае отказа в согласовании необходимо приложить обосновывающие пояснения (материалы).