Приложение к приказу

министерства культуры

и архивного дела

Приморского края

Форма от 17.04.2024 №110

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бланк  учреждения  Дата, исх. № |  | Министерство культуры и архивного дела Приморского края |

**ЗАЯВКА**

Представляю на рассмотрение документы\* (название некоммерческой организации) для участия в конкурсном отборе некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из краевого бюджета на реализацию креативных проектов в сфере культуры в Приморском крае:

а) заявку на участие в конкурсном отборе по форме, утвержденной министерством;

б) наименование и описание проекта, на разработку которого запрашивается субсидия, включая цель (цели) и задачи проекта, обоснование его уникальности (концепция проекта), актуальности и социальной значимости.   
В случае если проект предусматривает оформление арт-пространства или помещения, заявитель при желании представляет 3D-визуализацию проекта   
на электронном носителе;

в) план реализации креативного проекта с указанием наименований мероприятий и сроков их выполнения;

г) детализированную смету расходов на реализацию креативного проекта;

д) запрашиваемую сумму субсидии;

е) согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение)  
в сети Интернет информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсным отбором;

ж) копии учредительных документов;

з) документы, подтверждающие наличие опыта некоммерческой организации, необходимого для достижения целей и результата предоставления субсидии (при наличии);

и) копию устава некоммерческой организации;

к) документы, подтверждающие наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей и результата предоставления субсидии (при наличии)

л) документ, подтверждающий полномочия руководителя некоммерческой организации на осуществление действий от имени некоммерческой организации. В случае если от имени некоммерческой организации действует не руководитель, а иное лицо, к заявке также прилагается доверенность на осуществление действий от имени некоммерческой организации, заверенная в установленном порядке;;

м) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

н) справку налогового органа, подтверждающую соответствие некоммерческой организации требованию, предусмотренному абзацем восьмым пункта 2 настоящего Порядка;

о) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку  
об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии  
с [приказом](http://garant-srv.apk.gov/#/document/74010579/entry/0) Федеральной налоговой службы Российской Федерации  
от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

п) гарантийное обязательство, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации, подтверждающее соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте  
2 Порядка.

*\*Прилагаемые документы подписываются руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером некоммерческой организации   
и заверяются печатью некоммерческой организации.*

*Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на руководителя некоммерческой организации.*

*Документы представляются в министерство лично руководителем (иным уполномоченным лицом) некоммерческой организации либо отправляются заказным письмом в адрес министерства.*

Согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение)   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации   
о некоммерческой организации, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором, подтверждаю.

Руководитель некоммерческой организации

(иное уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

**МП**

(печать некоммерческой организации)